

1. Rekisterinpitäjä
Joensuun seudun omaishoitajat ry
2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö
Projektipäällikkö Kirsi Hokkila, kirsi.hokkila@jnss-omaishoitajat.fi, +358404818078
3. Rekisterin nimi
KOLMIPORRAS-hankkeen asiakasrekisteri
4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus
Henkilötietorekisteri on Joensuun seudun omaishoitajat ry:n KOLMIPORRAS-hankkeen asiakasrekisteri.
Rekisteriin kirjataan hankkeen toimintaan ilmoittautuneen nuoren (asiakas) ja hänen vanhemman henkilö- ja yhteystiedot heidän omalla suostumuksellaan. Yhdistyksen työntekijä kirjaa tiedot rekisteriin, joka on tallennettu yhdistyksen serverille. Henkilö- ja yhteystietoja käytetään KOLMIPORRAS-hankkeen toiminnan suunnitteluun, toteuttamiseen ja tiedottamiseen.
Hankkeen työntekijä täydentää ilmoittautuessa tallennettuja henkilö- ja yhteystietoja asiakassuhteen käynnistyttyä taustatiedoilla, lupatiedoilla sekä asiakkaan kanssa työskentelyyn liittyvillä tiedoilla. Työskentelyyn liittyviä tietoja kirjataan niiltä osin kuin on välttämätöntä hankkeen toiminnan ja sen vaikuttavuuden arviointia varten. Työskentelyyn liittyvien kirjausten tarkoitus on myös turvata tavoitteellinen ja osallistujaa tukeva toiminta. Taustatietoja tarvitaan hankkeen rahoittajalle tehtävää raportointia varten. Huoltajien/muiden yhteyshenkilöiden/sosiaalityöntekijän tietoja tarvitaan mahdollisia hätä- tai kriisitilanteita varten. Lupatietoja tarvitaan asiakkaan oikeuksien turvaamiseksi.
Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.
5. Rekisterin tietosisältö
Henkilö- ja yhteystiedot:
Etu- ja sukunimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, alaikäisen huoltajan tai muun täysikäisen yhteyshenkilön yhteystiedot.
Taustatiedot: ikä ja sukupuoli, hankkeen toimintaan ohjanneen tahon tiedot, mahdollisen sosiaalityöntekijän tai muun viranomaisen tiedot
Lupatiedot: Lupa yhteystietojen käyttämiseen toiminnasta tiedottamiseen sekä lupa tämän tietosuojaselosteen mukaiseen tietojen tallentamiseen ja käsittelyyn. Lisäksi nuoren ja vanhemman kanssa tehdään kuljetuslupasopimus, johon liittyvä tieto tallennetaan rekisteriin.
Työskentelyyn liittyvät tiedot:
Asiakkaalle nimetyn tukihenkilön tiedot, tapaamisten ajankohdat, keskeiset sisällöt ja toiminta
Asiakassuhteen päättymisen jälkeen tallennetut tiedot anonymisoidaan.
6. Säännönmukaiset tietolähteet
Osa tiedoista saadaan KOLMIPORRAS-toimintaan ilmoittautumisen yhteydessä, kasvokkain, puhelimesta tai sähköpostitse joko nuoren tai hänen vanhempansa toimesta tai heidän suostumuksellaan kolmannelta osapuolelta.
Osa tiedoista kerätään henkilökohtaisissa tapaamisissa asiakassuhteen alkamisen myötä.
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle
Rekisteriin kerättyjä yksilöllisiä tietoja ei luovuteta KOLMIPORRAS-hankkeen ulkopuolisille toimijoille. Rekisteriin tallennettuja tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
8. Rekisterin suojauksen periaatteet
 - A. Manuaalinen aineisto
Tiedot käsitellään pääsääntöisesti sähköisesti. Manuaalista aineistoa, kuten esimerkiksi suostumusta tietojen tallentamiseen ja nuoren kuljettamiseen säilytetään lukitussa kaapissa Joensuun seudun omaishoitajat ry:n toimistossa.
 - B. Verkossa käsiteltävät tiedot

Asiakasrekisteri on tallennettu ulkoiselle serverille. Serveri sijaitsee yhdistyksen toimistossa, johon ei ole pääsyä kolmansilla osapuolilla ilman yhdistyksen työntekijöiden läsnäoloa. Serveriä voidaan käyttää vain yhdistyksen toimiston kiinteän verkon kautta, jota käyttävät vain yhdistyksen työntekijät.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa itseään koskevat rekisteritiedot ja saada niistä pyydettyä kopioita. Tarkastuspyyntö tulee osoittaa asiakasrekisterin yhteyshenkilölle. Pyyntö toteutetaan viimeistään kuukauden kuluessa sen vastaanottamisesta.

Osallistujalla on oikeus vaatia itseään koskevan virheellisen rekisteritiedon korjaamista. Korjauspyynnöt tulee osoittaa kirjallisesti asiakasrekisterin yhteyshenkilölle.

10. Tiedon säilytysaika

Henkilö- ja yhteystiedot poistetaan rekisteristä asiakassuhteen päättymisen jälkeen. Osallistujalla on oikeus tulla unohdetuksi, ja hän voi pyytää rekisterin yhteyshenkilöä poistamaan rekisteristä itseään koskevat henkilö- ja yhteystiedot. Rekisteriin tallennetut taustatiedot sekä työskentelyyn liittyvät tiedot säilytetään KOLMIPORRAS-hankkeen rahoittajan edellyttämän ajan hankkeen seurannan ja arvioinnin vuoksi anonymisoituna.

11. Tietoturvaloukkaukset

Tietoturvaloukkauksesta ilmoittaminen

Rekisterinpitäjällä on velvollisuus ilmoittaa tietoturvaloukkauksista tietosuojaviranomaiselle ja rekisteröidylle. Tietoturvaloukkauksella tarkoitetaan loukkausta, jonka seurauksena on henkilötietojen vahingossa tapahtuva tai lainvastainen tuhoaminen, häviäminen, muuttaminen, luvaton luovuttaminen taikka pääsy tietoihin. Rekisterinpitäjän on tehtävä loukkausta koskeva ilmoitus valvontaviranomaiselle mahdollisuuksien mukaan 72 tunnin kuluessa loukkauksen ilmitulosta. Rekisterinpitäjä voi jättää tietoturvaloukkausta koskevan ilmoituksen tekemättä ainoastaan, mikäli loukkauksesta ei todennäköisesti aiheudu luonnollisten henkilöiden oikeuksiin ja vapauksiin kohdistuvaa riskiä. Henkilötietojen käsittelijän on puolestaan ilmoitettava tietoturvaloukkauksista rekisterinpitäjälle ilman aiheetonta viivytystä loukkauksen tietoonsa saatuaan. Rekisterinpitäjä on velvollinen ilmoittamaan henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta myös rekisteröidylle, jos loukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille.